

Ročníkové práce ve školním roce 2024-2025

1. **Smyslem ročníkových prací** je prokázat, že student umí pracovat s odbornou literaturou k příslušnému tématu, je schopen samostatně vyhledávat a utřídit informace a v neposlední řadě odevzdat výslednou práci na náležité obsahové a formální úrovni. Kromě toho by měl být student schopen svou práci obhájit. Tyto dovednosti jsou potřebné pro každého absolventa gymnázia, a to nejen v dalším studiu, ale i pro běžnou praxi. Každá ročníková práce musí mít svou teoretickou část, praktickou část a musí proběhnout její obhajoba.
2. **Ročníkové práce zpracovávají studenti 3. ročníku čtyřletého studia a septimy (7.0) osmiletého studia.**

3. Volba témat:

- Studenti si vyberou téma z nabídky témat, kterou zveřejní pedagogové nejpozději do 11. 10. 2024; nabídka témat bude postupně k dispozici na webových stránkách školy v rubrice „Ročníkové práce“ (hlavní nabídka v horní liště „O gymnáziu“ > „Ročníkové práce“).
- Student může navrhnout téma sám. V takovém případě požádá nejprve jím zvoleného vyučujícího o konzultaci (předmětem konzultace je výběr tématu, jeho specifikace apod.). Pokud má vyučující ročníkových prací mnoho, anebo k tomu má jiné zásadní důvody, může odmítnout pracovat jako vedoucí práce; v takovém případě požádá student jiného vyučujícího stejného či příbuzného oboru.
- Pokud si student nevybere žádné téma z nabídky od vyučujících a ani žádné téma sám nenavrhne, bude mu téma přiděleno (konečné rozhodnutí je v kompetenci zástupce ředitele).
- Volba tématu primárně souvisí se zvolenými semináři, v opačném případě podléhá včasné konzultaci s vedoucím, oponentem a učitelem předmětu, kterého se týká závěrečné hodnocení práce.

4. Další postup, termíny:

- Student musí mít přihlášené téma ročníkové práce nejpozději do 31. 10. 2024.
- Třídní profesori tříd 3. ročník a septima odevzdají nejpozději do 8. 11. 2024 zástupci ředitele školy přehled s uvedením následujících údajů: jména studentů, témata, jména vedoucích prací a oponentů, název předmětu, v rámci kterého je práce vedena a hodnocena. Třídní profesor všechny údaje ověří u vedoucího práce. Zástupce ředitele školy následně zveřejní tyto údaje v příslušné rubrice webových stránek školy.
- Pracovní verzi odevzdá student vedoucímu práce nejpozději do 31. 1. 2025.
- Konečnou verzi odevzdá student vedoucímu práce nejpozději do 30. 4. 2025, 1x v elektronické podobě.
- Vedoucí práce průběžně kontroluje stav ročníkové práce a určuje termíny konzultací, které jsou pro studenta povinné.

5. **Hodnocení ročníkových prací** je plně v kompetenci příslušné komise (viz dále). Celkové hodnocení ročníkové práce (vyjádřené známkou 1 až 5) tvoří právě 50% výsledného hodnocení předmětu, ve kterém je jako součást hodnocení tohoto předmětu ročníková práce vedena. Neodevzdání pracovní verze práce v termínu, neodevzdání konečné verze práce v termínu nebo neúčast při obhajobě práce má za následek nehodnocení v daném předmětu. Hodnocení ročníkové práce se započítává do známky za druhé pololetí (dle školského zákona platí, že žák, který je za 2. pololetí školního roku nehodnocen, neprospěl, a proto koná v posledním týdnu měsíce srpna 2025 opravnou zkoušku z příslušného předmětu, jejíž součástí je také obhajoba ročníkové práce). Vedoucí práce je povinen vypracovat posudek ročníkové práce. Oponenti ročníkových prací jsou pedagogové naší školy a budou určeni na základě dohody mezi pedagogy. Pokud se pedagogové nedohodnou, určí oponenta zástupce ředitele. Oponenti nevypracovávají posudek práce, práci pouze ohodnotí stupněm 1 až 5 a k tomuto hodnocení připojí své stručné vyjádření. Toto hodnocení oponenta bude součástí posudku, který vypracuje vedoucí práce. Vedoucí práce vypracuje posudek nejpozději do 23. 5. 2025 a bez zbytečného odkladu předá posudek příslušnému studentovi, aby se student mohl připravit na obhajobu své ročníkové práce. Výsledné hodnocení práce v podobě stupně prospěchu (tj. známka 1 až 5) bude stanoveno komisí až po obhajobě ročníkové práce, tj. po posouzení teoretické i praktické části práce a po zhodnocení obhajoby. Obhajoba je veřejná a proběhne před komisí v červnu 2025 v aule školy. Obhajobě budou přítomni studenti sexty a 2. ročníku gymnázia a po dohodě s třídními učiteli případně také další studenti vyššího stupně gymnázia, pokud dodrží pravidla slušného chování a nebudou narušovat průběh obhajob. Pokud to aktuální personální situace dovolí, budou komise pro obhajoby složeny z vedoucích prací, oponentů a dalších členů komise, např. zástupců vedení školy nebo členů příslušných předmětových komisí.

6. **Evidenc a archivace prací:** Práce budou evidovány v informačním centru a serveru GIOFILE následujícím způsobem:

- Vedoucí práce vytvoří kopii ročníkové práce a nejpozději následující pracovní den po 31. 1. 2025 uloží na server GIOFILE do předem vytvořeného podadresáře aktuálního školního roku, v němž je vytvořen další podadresář předmětů ročníkových prací (\\GIOFILE\\Seminarni_prace\\2024-2025\\). Pro název souboru použije vedoucí práce název příslušné ročníkové práce, příjmení studenta a své příjmení. Hodnocení práce zapíše vedoucí práce do souboru se stejným názvem jako je název práce. Tento soubor uloží do podadresáře hodnocení (\\GIOFILE\\Seminarni_prace\\2024-2025\\Hodnocení\\). K úložišti prací mají umožněn přístup i studenti, pro případnou inspiraci, studium apod.

7. **Různé:**

- Po zkušenostech z minulých let není možné, aby studenti zpracovávali ročníkovou práci pod vedením externistů. Vedoucí prací a oponenti musí být pedagogové naší školy. Tím není dotčena možnost pro studenty konzultovat práci i mimo školu.
- Eventuální sporné případy řeší studenti a pedagogové individuálně u zástupce ředitele (termín odevzdání přehledu - viz bod 4 odstavec 2 - musí však být dodržen).
- K častému dotazu na rozsah práce sdělují, že celkový rozsah práce (vzhledem k možným obrazovým a jiným přílohám, zaměření práce atd.) není přesně

předepsán. Adekvátní rozsah práce posuzuje vedoucí práce, který práci hodnotí celkově. K rozsahu práce se může při obhajobách vyjádřit i oponent práce nebo komise při obhajobách. Minimálním rozsahem práce je však 15 normostran (1800 znaků včetně mezer) textu, počítáno bez příloh.

- K formální stránce ročníkových prací najdou studenti pokyny na webových stránkách školy.
- Praktická část práce souvisí prokazatelně se stanovenou hypotézou, obsahuje popis vybrané výzkumné metody (metod) a její (jejich) adekvátní využití. Metody jsou konzultovány s vedoucím práce.
- Uvedená pravidla platí pro školní rok 2024-2025. Rádi přijmeme jakékoli konstruktivní a inspirativní návrhy na zlepšení uvedených pravidel pro příští školní rok, a to - stejně jako vloni - od vyučujících i od studentů. Návrhy lze podávat pouze v elektronické formě nejpozději do 13. 6. 2025 na e-mailovou adresu ředitele školy (vojta@giosm.cz), a to s uvedením návrhu změn konkrétních ustanovení pravidel a s odůvodněním návrhu těchto změn.
- Výše uvedená pravidla byla zveřejněna dne 8. 10. 2024 (webové stránky školy v rubrice „O gymnáziu“ > „Ročníkové práce“, v písemné verzi v IC školy).

Semily, 8. 10. 2024



PhDr. Jindřich Vojta
ředitel Gymnázia Ivana Olbrachta Semily

Gymnázium Ivana Olbrachta Semily,
Nad Špejtlarem 574
GYMNÁZIUM

příspěvková organizace
513 01 SEMILY
Tel.: 481 622 544
Tel.: 481 622 773
-4-